

証 明 書 交 付 願

申請者

申 請 日	令和 年 月 日	申 請 者 名	⑩
生 徒 氏 名		生 年 月 日	
住 所			
電 話		区 分	在校生 ・ 卒業生 ・ その他
卒業年月日	昭和・平成・令和 年 月 日（卒業生の場合のみ記入）		

証明書種別と申請理由

種 別	☐ 在学証明書 ☐ 卒業見込み証明書 ☐ 成績証明書 ☐ 通学証明書 ☐ 卒業証明書 （必要なものに○印をつける）	必要 数	枚
申 請 理 由	☐ 転校のため ☐ 保護者の勤務先へ提出のため ☐ 進学のため ☐ 就職のため ☐ 通学のため ☐ 資格試験受験のため（ 試験） ☐ その他（ ） （必要なものに○印をつける）		

通学定期券の乗車区間

（通学証明書の場合のみ記入）

電 車	[]線[]駅 ～ []線[]駅
バ ス	[]バス停 ～ []バス停

※ 注

- 原則として、上記「種別」欄の証明書はこの用紙を使用する。
- 申請者は、在校生については保護者、卒業生については本人または家族とする。

発 行 番 号	第 号
発 行 年 月 日	令和 年 月 日

処 理 欄	担任	係	事務