

講座申込みについて

抽選で受講者を決定します。**先着順ではありません。**

抽選結果は、当選・落選に関わらず、申込者全員に通知しますので、下記のいずれかの方法でお申し込みください。※定員に満たない場合は、受付期間終了後も引き続き募集します。

◆◆◆ ◆ 窓口で申し込む場合 ◆◆◆ ◆

窓口で専用の申込書にご記入の上、1講座につき85円切手または、はがき代（85円）を添えてお申込みください。

◆◆◆◆ 往復はがきで申し込む場合 ◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆

必要事項をご記入の上、下記宛先へ郵送してください。(令和7年3月18日必着)

往復はがき 1 枚につき、1 人 1 講座お申込みできます。

【記入例】 ※市外在住の方は「在学」または「在勤」のどちらかをご記入ください。

往信	710-0807 倉敷市西阿知町 1122-2 (返信のウラ) ※何も記入しないで ください。	返信	(往信のウラ) ① 講座名 ② 郵便番号・住所 ③ 氏名(ふりがな) ④ 性別・年代 ⑤ 電話番号 ⑥ 携帯電話番号
---	--	---	---

対 象・・・市内在住または在勤・在学している人

受付期間・・・令和7年2月18日（火）～ 3月18日（火）

※往復はがきは3月18日（火）必着

結果通知・・・受付期間終了後、受講の可否とその後の手続きについて記載したはがきを発送します。

※受講者のキャンセルにより定員に空きが生じたときは、電話でお知らせする場合がございます。