

1 目的

Good Behavior カード(前 NBMW カード)を、もっと多くの人に気軽に書いてもらえる雰囲気をつくり、「いいこと」であふれる西中学校にする。

2 全体の流れ

○実行委員を募る

各クラス2名(男女どちらでも可)Good Behavior 実行委員を選出してもらう。

仕事内容

- ・各クラスでカードの配布、回収。
- ・回収したカードをクラスごとに仕分けをする。(毎週金曜日の放課後)
- ・仕分けをしたカードを自分のクラスに配達。
- ・呼びかけ

○3段階にわけて活動を行う(最後は自主的に書いてもらえるように…)

① 実行委員がクラス全員にカードを配り、その場で書いてもらい、回収する。(9/25～10/9)

9/25、9/29、10/6、10/9 の帰りの会を5分延長し、カードを書く時間を設ける。実行委員は、コピー用紙の Good Behavior カードを全員に配り、書いてもらったその場で回収。

自分のクラスの人宛てのものは、その人へすぐに渡す。他のクラス・学年の人宛てのものはまとめてポストへ入れる。金曜日の放課後に生徒会と実行委員でクラスごとになるよう仕分けをする。自分のクラスへ持ち帰り、月曜日に渡す。

※この段階では読まれたくない生徒もいることも考え、内容の紹介はしない。

② 実行委員が呼びかけて、書きたい人にカードを渡す。その後それぞれでポストへ入れてもらう。

(10/12～10/123)

実行委員がカードが欲しい人はいないか朝の会などで呼びかける。希望者にはカラーの Good Behavior カードを渡す。回収はせず、自分でポストへ入れに行ってもらいたいと伝える。その後、水曜日に生徒会がポストから回収し、金曜日の放課後に実行委員が集まってクラスごとに仕分け。本人に渡す。

※この段階から生徒会でカードを紹介をする活動を行う。

③ 自分から取りに行き、ポストに入れてもらう。(10/26～)

各自でカードを取り、ポストに入れてもらう。実行委員には、継続して朝の会などで呼びかけをしてもらう。回収・渡し方などは②と同じ。

○今までと変わること

- ・名前を NBMW → Good Behavior へ変更。ただし、教員が発行する Good Behavior カードとは別のものという認識。
教員は今まで通り、細長いカードを使い、生徒へ手渡ししかポストへ。生徒は正方形のカードを使い、ポストに入れる。
- ・カードとポストの設置を増やす。各学年の廊下3つずつ増設予定。

3 先生方へお願いしたいこと。

- ・朝の会の司会原稿の中などに、「今日も周りの人のいいところを見つけていきましょう」の一文をいれてください。
- ・先生方にもぜひ積極的に Good Behavior カードを書いてくださるとありがたいです。
- ・先生は長方形のカードに書いてください。(学年・クラスを記入し、手渡ししかポストへお願いします。)