

証明書交付願

倉敷市立福田南中学校長宛

申請者

申請日	令和 年 月 日	申請者名	(印)
生徒氏名		生年月日	
住所			
電話		区分	在校生、卒業生、その他
卒業年月日	昭和・平成・令和 年 月 日 (卒業生の場合のみ記入)		

証明書種別と申請理由

種別	[] 在学証明書 [] 成績証明書 [] 卒業証明書 (必要なものに○印をつける)	[] 卒業見込み証明書 [] 通学証明書 (必要なものに○印をつける)	必要数	枚
申請理由	[] 転校のため [] 保護者の勤務先へ提出のため [] 進学のため [] 就職のため [] 通学のため [] 資格試験受験のため (試験) [] その他 (必要なものに○印をつける)			

通学定期券の乗車区間

(通学証明書の場合のみ記入)

電車	[]線 []駅 ~ []線 []駅
バス	[]バス停 ~ []バス停

※ 注

- 原則として、上記「種別」欄の証明書はこの用紙を使用する。
- 申請者は、在校生については保護者、卒業生については本人または家族とする。

発行番号	第 号
発行年月日	令和 年 月 日

	担任	係	事務
処理欄			

【記入例】

証明書交付願

申請者

申請日	令和〇〇年〇〇月〇〇日	申請者名	福田 太郎 (印)
生徒氏名	福田太郎	生年月日	HO年〇月〇日
住所	〇〇市〇〇町〇-〇-〇		
電話番号	〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇	区分	在校生、 <u>卒業生</u> 、その他
卒業年月日	昭和 <u>平成</u> 令和 〇 年 〇 月 〇 日 (卒業生の場合のみ記入)		

証明書種別と申請理由

種別	<input type="checkbox"/> 在学証明書 <input type="checkbox"/> 成績証明書 <input checked="" type="checkbox"/> 卒業証明書 <input type="checkbox"/> 卒業見込み証明書 <input type="checkbox"/> 通学証明書 (必要なものに〇印をつける)	必要数	1 枚
申請理由	<input type="checkbox"/> 転校のため <input checked="" type="checkbox"/> 進学のため <input type="checkbox"/> 通学のため <input type="checkbox"/> その他 (必要なものに〇印をつける)	<input type="checkbox"/> 保護者の勤務先へ提出のため <input type="checkbox"/> 就職のため <input type="checkbox"/> 資格試験	

太字の部分をご記入の上、職員室へご持参ください。
手数料:一通300円
(卒業生の方のみ)

通学定期券の乗車区間

(通学証明)

電車	[]線[]駅 ~
バス	[]バス停 ~ []

※ 注

- 原則として、上記「種別」欄の証明書はこの用紙を使用する。
- 申請者は、在校生については保護者、卒業生については本人または家族とする。

発行番号	第 [] 号
発行年月日	令和 [] 年 [] 月 [] 日

処理欄	担任	係	事務