

不祥事防止校内ルール

倉敷市立乙島東小学校

- **児童及び保護者の電話番号・メールアドレス等について**
原則把握禁止。（携帯、スマートフォンに登録しない）
教師も原則教えない。
SNS等での個人的なやりとりは禁止。
- **担任から児童、保護者への連絡について**
学校の電話、またはeこねっと（R6年2月以降 保護者連絡帳）を利用。
個人の携帯等では連絡しない。
- **児童がけがをした場合（軽傷は除く）**
管理職に報告。 保護者に連絡して、事情を説明。
首から上は原則病院で受診。
- **児童への個別指導や個別学習について**
密室での1対1の対応はしない。
関わる際には距離を保ち、不必要な身体接触をしない。
- **特別な事情で児童の下校が遅くなった場合**
保護者に迎えを依頼（昇降口で待機）
担任が徒歩 or 自転車で送る。
- **個人情報（成績等）データの管理について**
原則持ち出し禁止。やむを得ず持ち出す場合は管理職の許可を得る。
学級で撮った写真や行事の写真の取扱に注意。
- **集金について**
必ず担任が朝、金額を確認して受け取る→名簿にチェック。
集金用の封筒に担任（領収）印を押す。（保護者印をもらって回収）
教室、職員室の机の引き出し等に現金は置かず、職員室金庫へ保管。できるだけ早く
に通帳へ。
代わりに受け取った人は、すみやかに担任に渡す。出張等でいない場合は、金庫に入
れた上で必ず、メモ等を残す。
- **施錠について**
原則、無人となるところ、目の届かないところは施錠する。
- **交通事故について**
警察に通報→管理職に報告
病院に行く。相手がいる場合は必ず病院に行ってもらうように促す。誠意ある対応を！
- **その他**
私物の携帯・スマホ・タブレットは、教室に持ち込まない。許可なく校内で使用しない。
「自分自身が当事者になってしまう可能性が、いつでもどこにでもある」ことを強く認識
したうえで、「不祥事を絶対に起こさないという固い決意」を常に持ち続けて行動す
ることが一番重要。
児童を許可なく車に同乗させない。